**АС «Аэропорт»**

**Цель**: Система по управлению деятельностью аэропорта.

**Пользователи**:

1. Администратор системы.
2. Управляющий аэропортом.
3. Главный диспетчер.
4. Диспетчер.
5. Главный инженер.
6. Инженер.
7. Пилот.
8. Главный стюард.
9. Стюард.
10. Клиент.

**Доступные действия по ролям**:

Администратор системы:

1. Просмотр и редактирование системных настроек проекта.
2. Просмотр и редактирование ролей пользователей.
3. Просмотр статистики работы системы и сбор метрик.

Управляющий аэропортом:

1. Просмотр всех доступных данных в системе.
2. Добавление, изменение и увольнение работника.
3. Формирование отчетов.

Главный диспетчер:

1. Просмотр доступных рейсов.
2. Подтверждение нового рейса.
3. Просмотр всех зарегистрированных самолетов.
4. Подтверждение регистрации нового самолета.
5. Подтверждение отправки рейса.
6. Подтверждение принятия рейса.

Диспетчер:

1. Просмотр доступных рейсов.
2. Создание нового рейса.
3. Просмотр всех зарегистрированных самолетов.
4. Регистрация нового самолета.
5. Отправка рейса.
6. Принятие рейса.

Главный инженер:

1. Просмотр доступных самолетов.
2. Просмотр истории технического осмотра самолета.
3. Подтверждение исправности самолета.
4. Назначение ремонта самолета.
5. Подтверждение технического осмотра самолета.

Инженер:

1. Просмотр доступных самолетов.
2. Просмотр самолетов, отправленных на ремонт.
3. Просмотр новых самолетов.
4. Составление технического осмотра самолета.
5. Заправка самолета.

Пилот:

1. Просмотр графика рейсов.
2. Просмотр отзывов клиентов по рейсу.
3. Начало полета.
4. Подтверждение готовности к рейсу.

Главный стюард:

1. Подтверждение готовности клиентов к рейсу.
2. Назначение проведения инструктажа.
3. Назначение раздачи еды.
4. Подтверждение готовности к рейсу.

Стюард:

1. Проверка клиента на готовность к рейсу.
2. Проведение инструктажа.
3. Раздача еды.
4. Подтверждение готовности к рейсу.

Клиент:

1. Просмотр своих прошлых рейсов.
2. Просмотр доступных рейсов.
3. Просмотр текущего рейса.
4. Регистрация на рейс.
5. Отмена регистрации на рейс.

**Некоторые действия, требующие конкретики**:

Регистрация нового самолета:

1. Диспетчер регистрирует новый самолет и отправляет на обработку Главному инженеру.
2. Главный инженер выдает самолет на технический осмотр Инженеру.
3. Инженер составляет технический осмотр и отправляет на подтверждение Главному инженеру.
4. Главный инженер принимает решение по техническому осмотру: если все нормально, то подтверждает технический осмотр и отправляет назад Диспетчеру, если нет, то назначает Инженеру ремонт самолета и ждет новый технический осмотр.
5. Диспетчер отправляет самолет на подтверждение регистрации Главному диспетчеру.
6. Главный диспетчер подтверждает регистрацию и самолет регистрируется в системе как доступный.

Отправка нового рейса:

1. После того, как на рейс набирается нужное количество клиентов, Диспетчер инициирует отправку рейса и передает ее Главному инженеру.
2. Главный инженер назначает Инженера для заправки самолета.
3. Инженер заправляет самолет и отправляет ответ Главному инженеру.
4. Главный инженер передает Диспетчеру готовность старта нового рейса.
5. Диспетчер оповещает Пилота, Главного стюарда и Стюардов о начале рейса.
6. Пилот, Главный стюард и Стюарды оповещают Диспетчера о готовности к рейсу.
7. Диспетчер отправляет рейс на подтверждение Главному диспетчеру.
8. Главный диспетчер дает разрешение на рейс Пилоту.
9. Пилот начинает рейс.